

Anagrafica Ente

Codice Fiscale	09034230152
Denominazione	AISAC ODV - ASSOCIAZIONE PER L'INFORMAZIONE E LO STUDIO DELL
Link Rendiconto	https://aisac.it/contributi/
Data Ultimo Aggiornamento	31-08-2026
Link Rendiconto	
Presentazione Ente	FONDATA DA UN GRUPPO DI GENITORI, AISAC ASSOCIAZIONE PER L'INFORMAZIONE E LO STUDIO DELL'ACONDROPLASIA È UNA APS – ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE – CHE RAPPRESENTA CIRCA 800 SOCI TRA PERSONE E FAMIGLIE E SVOLGE LA SUA ATTIVITÀ IN CAMPO CLINICO, SOCIALE, PSICOLOGICO/RELAZIONALE E DEI DIRITTI, COINVOLGENDO LA COMUNITÀ NAZIONALE ED INTERNAZIONALE DI MEDICI, PROFESSIONISTI, ENTI E ISTITUZIONI CHE SI RELAZIONANO AL MONDO DELL'ACONDROPLASIA E DELLE DISTROFIE SCHELETRICHE RARE. AISAC CREDE IN UN MONDO IN CUI SIA BANDITA OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE VERSO CHI È DIVERSO; IN CUI LE DIFFERENZE SIANO VISSUTE COME VALORE; IN CUI OGNI ESSERE UMANO CONTI PER QUELLO CHE È, NON PER QUELLO CHE APPARE; IN CUI VI SIA CONSAPEVOLEZZA CHE “C'È QUALCOSA DI GRANDE IN OGNUNO DI NOI.

Sede Legale

Provincia	MILANO	Comune	MILANO
Indirizzo	VIA ALFONSO LAMARMORA 3	CAP	20122
Telefono1	3400554337	Email1	MSESSA@AISAC.IT
Telefono2		Email2	
Telefono3		Email3	
Pec	AISACASS@PEC.POSTE.IT		

Sede Operativa Principale

Sede Operativa coincide con la sede legale

RENDICONTO CONTRIBUTO

5 per mille rendiconto contributo, anno 2024

Dati Legale Rappresentante

Codice Fiscale	*****		
Data di Nascita	*****	Sesso	*****
Nome	MARCO	Cognome	SESSA
Cittadinanza	*****	Stato di Nascita	*****
Comune	*****	Città	*****

Domicilio Elettivo

Provincia	*****	Comune	*****
Indirizzo	*****	CAP	*****
Telefono1	*****	Telefono2	*****
Telefono3	*****	Email	*****
Pec	*****		

Rendiconto Delle Spese

Anno Esercizio	2024	Importo Percepito	€40.324,59	Data Percezione	20-08-2025
----------------	------	-------------------	------------	-----------------	------------

Spese Da Rendicontare

Tipo Spesa	Risorse Umane	Importo	€19.615,58
Relazione Illustrativa	La spesa sopra indicata, imputabile al personale dipendente (n. 1 unità con contratto a tempo indeterminato), ha permesso all'Associazione di svolgere efficacemente le seguenti attività: 1.Garantire il coordinamento complessivo delle attività statutarie, gestendo la prima accoglienza e il contatto iniziale (sia telefonico che telematico) con le famiglie e l'utenza (es insegnanti, operatori). Occuparsi dello smistamento tempestivo delle richieste ai professionisti competenti e della successiva raccolta dei feedback. Sul piano gestionale, curare l'operatività quotidiana e mantenere i rapporti di collaborazione con i consulenti esterni (consulente del lavoro e commercialista) e interni: psicologhe, fisioterapista, formatore, etc. 2.Curare la gestione operativa e i flussi comunicativi dei progetti in essere, assicurando il regolare svolgimento di iniziative chiave quali "Spazio ACO", "Sportello legale", "Consulenza fisioterapia" e "Team Scuola" e i week-end per Teenagers che si sono svolti a Milano il 7/8 Marzo 2026 e in barca a vela dall'1/3 Maggio 2026. Parallelamente coordinare i progetti internazionali in sinergia con la rete delle associazioni partner e gli interventi mirati alla formazione e al sostegno. 3.Organizzare il Convegno annuale tenutosi a Rimini nei giorni 23-24maggio 2026. L'attività ha incluso la gestione della logistica (allestimenti, ospitalità e trasferimenti dei relatori, accoglienza), il supporto nella stesura del programma dei lavori e la supervisione di tutti gli aspetti comunicativi correlati. 4.Presidiare la gestione della rete dei gruppi regionali, assicurando il costante raccordo e il coordinamento operativo con i singoli referenti locali. 5.Assicurare l'aggiornamento dei canali informativi dell'Associazione. L'attività ha compreso la redazione di notizie e la produzione di materiali grafico-comunicativi specifici per il sito istituzionale (www.aisac.it), le pagine social (Facebook e Instagram) e i canali di messaggistica WhatsApp dedicati.		
Tipo Spesa	Acquisto beni e servizi	Importo	€20.709,01
Relazione Illustrativa	Attraverso le spese imputate a tale voce, l'Associazione ha potuto svolgere le seguenti attività: 1.Garantire l'erogazione del servizio di supporto psicologico attraverso molteplici modalità: consulenze telefoniche individuali, interventi di gruppo strutturati all'interno dell'appuntamento mensile "Spazio ACO" e consulti specialistici rivolti a insegnanti e dirigenti scolastici, nonché interventi a tavoli scientifici dedicati in cui veniva richiesto lo specifico know-how legato agli aspetti psicologici della condizione. Nel periodo di riferimento, l'attività ha registrato una media di 5/6 primi colloqui mensili e una partecipazione costante di 5-7 famiglie agli incontri online mensili, diversi gli interventi ai tavoli e progetti dedicati. 2.Garantire l'erogazione di servizi quale il supporto fisioterapico in continuità con la presa in carico specifica da parte dei centri. 3.Progettare servizi e interventi finalizzati a incrementare l'efficacia e l'impatto dell'Associazione sulla condizione. Tale azione si è basata sull'analisi dei servizi già attivi e sulla valutazione delle risorse presenti sul territorio. Contestualmente, sono state esaminate le opportunità di europrogettazione e di candidatura a bandi pubblici e privati, al fine di assicurare la sostenibilità finanziaria delle iniziative nel medio-lungo periodo. 4.Assicurare la continuità operativa dell'Associazione mediante il supporto di professionisti esterni, quali il consulente del lavoro e il commercialista, per la gestione del personale e per gli adempimenti contabili e amministrativi (bilancio, rendicontazioni, ecc.) 5.Organizzare un weekend gratuito dedicato agli adolescenti con acondroplasia, svoltosi a Milano il 7 e 8 marzo 2026, che ha coinvolto 18 ragazze e ragazzi di età compresa tra i 13 e i 22 anni e i loro genitori. L'iniziativa ha previsto momenti di confronto e lavoro in gruppo, condotti con il supporto delle psicologhe, su tematiche legate all'affettività, alla sessualità in relazione alla disabilità. Vi è stato inoltre un laboratorio artistico dedicato all'identità		

Accantonamento

Niente da Accantonare

Restituzione Spontanea

Niente da Restituire

Allegati

File allegato Format-lista-giustificativi_2025_2026.pdf

Dichiarazioni

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

Dichiara che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua.

Attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Dichiara di aver letto e compreso l'informativa sulla privacy

Totale

Totale €40.324,59

Dati Invio

Identificativo RND133032667591581070

Data Invio 31-08-2026 Stato Inviato