

### Anagrafica Ente

Codice Fiscale	09034230152
Denominazione	AISAC ODV - ASSOCIAZIONE PER L'INFORMAZIONE E LO STUDIO DELL
Link Rendiconto	<a href="https://aisac.it/contributi/">https://aisac.it/contributi/</a>
Data Ultimo Aggiornamento	18-12-2024
Link Rendiconto	
Presentazione Ente	FONDATA NEL 1987 DA ALCUNI GENITORI, AISAC È UNA ODV – ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ISCRITTA RUNTS (REGISTRO UNICO DEL TERZO SETTORE) – CHE CONTA CIRCA 800 SOCI E FAMIGLIE E SVOLGE LA SUA ATTIVITÀ IN CAMPO CLINICO, SOCIALE E PSICOLOGICO/RELAZIONALE E DEI DIRITTI, COINVOLGENDO MEDICI, MASS MEDIA, ENTI E ISTITUZIONI. • SUPPORTA LE FAMIGLIE, I BAMBINI E LE PERSONE CON ACONDROPLASIA CON PROGRAMMI E PROGETTI DEDICATI IN CAMPO PSICOLOGICO E CLINICO. • INTERAGISCE CON TUTTI I SOGGETTI AD ATTIVI RELATIVAMENTE ALLA RICERCA FARMACOLOGICA. • PROMUOVE PROGETTI DI RICERCA SOCIO / PSICOLOGICA. • LAVORA INSIEME AGLI ENTI PREPOSTI PER PROMUOVERE LEGGI, NORMATIVE E INTERVENTI CONCRETI A FAVORE DELLE PERSONE CON ACONDROPLASIA E DELLE LORO FAMIGLIE. • SI OCCUPA DI PREVENZIONE E CURA.

### Sede Legale

Provincia	MILANO	Comune	MILANO
Indirizzo	VIA ALFONSO LAMARMORA 3	CAP	20122
Telefono1	3400554337	Email1	MSESSA@AISAC.IT
Telefono2		Email2	
Telefono3		Email3	
Pec	MSESSA@POSTECERT.IT		

### Sede Operativa Principale

Sede Operativa coincide con la sede legale

## Dati Legale Rappresentante

Codice Fiscale	*****		
Data di Nascita	*****	Sesso	*****
Nome	MARCO	Cognome	SESSA
Cittadinaza	*****	Stato di Nascita	*****
Comune	*****	Città	*****

## Domicilio Elettivo

Provincia	*****	Comune	*****
Indirizzo	*****	CAP	*****
Telefono1	*****	Telefono2	*****
Telefono3	*****	Email	*****
Pec	*****		

## Rendiconto Accantonamento

Anno Finanziario	2021	Importo Accantonato	€9.307,13
------------------	------	------------------------	-----------

## Spese Da Accantonare

Tipo Spesa	Risorse Umane	Importo	€5.032,4
Relazione Illustrativa	<p>La suddetta spesa imputata al personale dipendente ha consentito all'Associazione di garantire il coordinamento delle attività e dei servizi legati alle missioni statutarie come:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'informazione relativa alla condizione</li> <li>2. Il primo contatto con le famiglie</li> <li>3. Lo smistamento delle richieste ai professionisti, in relazione alle necessità</li> <li>4. La gestione e il monitoraggio dei progetti in corso</li> <li>5. La comunicazione ai soci e a tutte le persone interessate.</li> </ol> <p>Ha altresì assicurato lo svolgimento di tutti i compiti necessari per la gestione operativa dell'Associazione che viene attuata con l'ausilio di specifici consulenti.</p>		

Tipo Spesa	Acquisto beni e servizi	Importo	€4.274,73
Relazione Illustrativa	<p>Attraverso le spese imputate a tale voce l'Associazione ha potuto svolgere attività di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. consulenza in ambito fisioterapico sia ai propri soci che agli operatori sanitari del territorio che fanno richiesta, direttamente o attraverso le famiglie, di approfondimenti per il trattamento della patologia, essendo quest'ultima una displasia rara quindi non sempre conosciuta e comunque poco trattata. Tale servizio è di cruciale importanza, in particolare nei primi anni di vita, e si colloca tra i momenti di monitoraggio clinico e di cura volti a prevenire forme più complesse di problematicità; l'intervento del riabilitatore è inoltre di supporto al sistema bambino-famiglia per favorire l'espressione del potenziale esistente.</li> <li>2. progettazione di attività e servizi per implementare la propria capacità di impatto relativamente alla condizione attraverso analisi di servizi esistenti e di valutazioni delle risorse e del territorio. Si occupa inoltre di vagliare le opportunità di progettazione per bandi in un'ottica di perseguimento della sostenibilità dell'associazione.</li> <li>3. gestione operativa relativamente alla comunicazione, in particolare su canali on-line. Tale ambito, in questo particolare momento storico, in cui i trattamenti farmacologici sono una possibilità anche per l'acondroplasia è divenuto fondamentale per fornire alle famiglie e ai soci tutte le informazioni per poter decidere con consapevolezza.</li> <li>4. gestione operativa relativamente al personale dipendente: elaborazione buste paga, dichiarazioni e adempimenti fiscali.</li> </ol>		

## Allegati

File allegato	Format-lista-giustificativi_accantonamento.pdf
---------------	--

## Dichiarazioni

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

Dichiara che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua.

Attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Dichiara di aver letto e compreso l'informativa sulla privacy

## Totale

Totale €9.307,13

## Dati Invio

Identificativo RAC400807193193540220

Data Invio 18-12-2024

Stato

Inviato